

ПРИНЯТО

Методический Совет МОУ СОШ № 3

Протокол №1 от 29.08.14г.

Председатель МС Л.И. Максимова Л.И. Максимова

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ СОШ № 3

Приказ №1 от 09.01.14г.

Л.А. Зенкевич Л.А. Зенкевич



## ПОЛОЖЕНИЕ

### о малом педагогическом совете

### МОУ СОШ №3 г. Балашова Саратовской области

## **1. Общие положения**

**1.1.** Малый (ограниченный) педагогический совет (далее МПС) является органом внутришкольного управления.

**1.2.** Организация МПС вызвана необходимостью дифференцировать содержание управленческой деятельности по основным направлениям работы школы.

**1.3.** МПС квалифицированно, оперативно и эффективно решает разнообразные вопросы в кругу специалистов, на уровне небольших групповых объединений.

**1.4.** На заседаниях МПС рассматриваются следующие вопросы:

- выполнение стандартов и учебных программ по определенным дисциплинам;
- итоги классно-обобщающего контроля;
- состояние преподавания отдельных дисциплин, циклов, итоги обзорной и тематической проверки работы отдельных учителей;
- организация индивидуальной работы с трудными и педагогически запущенными детьми, отдельными классными группами;
- организация общешкольных мероприятий: праздников, конкурсов, выставок творческих работ учащихся и др.;
- организация самоуправления и педагогическое руководство им;
- преемственность начальной школы, среднего и старшего звена;
- знакомство с инструкцией о выпускных экзаменах; подготовка и допуск учащихся к экзаменам;
- организация отдыха учащихся в период каникул;
- состояние спортивно-оздоровительной работы в школе;
- комплектование классов, ГПД, разновозрастных и других групп;
- итоги обследования социума, проверки микроучастков и др.

**1.5.** Количество заседаний МПС определяется потребностями воспитательно-образовательного пространства школы в решении наиболее актуальных для МОУ проблем, в выработке системы общих взглядов на развитие, обучение и воспитание, в разработке единых требований к действиям коллег, а также приоритетными направлениями развития школьного образования.

**1.6.** МПС могут быть плановыми (отмеченными в годовом плане школы) и оперативными (внеплановыми), созываться по мере необходимости.

**1.7.** МПС могут быть постоянными (например, по ситуациям, по профилям и др.)

## **2. Цели и задачи**

**2.1.** Целью деятельности МПС является микроисследование внутришкольных процессов и совершенствование конкретных направлений работы образовательного учреждения, способствующие развитию отдельных субъектов образовательного процесса.

**2.2.** Для реализации этой цели выполняются следующие задачи:

- плановое и оперативное решение частных организационно-педагогических и хозяйственных вопросов жизни школы, указаний вышестоящих директивных органов;
- координация деятельности школьной администрации и групповых формирований учителей при подготовке и проведении отдельных мероприятий;
- выявление и обобщение передового опыта учителей школы;
- подведение итогов работы по отдельным вопросам, оценка труда работников школы, принятие управленческого решения на основе анализа оперативной информации, контроль за реализацией решений педагогических советов.

### **3. Содержание и организация деятельности**

**3.1.** МПС возглавляет председатель (директор школы).

**3.2.** В постоянный состав МПС входят:

- директор;
- заместители директора;
- учителя, причастные к поднятой проблеме.

**3.3.** Временный состав определяется тематикой и целями МПС.

На МПС могут приглашаться:

- председатель профкома;
- члены Управляющего Совета школы;
- члены родительского комитета;
- представители общественности микрорайона;
- представители шефских организаций;
- преподаватели вузов;
- представители детских общественных организаций;
- учащиеся школы;
- социальный педагог.

**3.4.** В своей деятельности МПС подотчетен методическому совету образовательного учреждения.

**3.5.** МПС планирует деятельность, согласуя ее с планами работы школы, в соответствии с программой развития образовательного учреждения.

**3.6.** Для подготовки вопроса к заседанию МПС может создаваться комиссия.

**3.7.** Первым этапом МПС является работа членов комиссии по сбору данных путем контроля, наблюдений, изучения документации, результатов деятельности учителей, учащихся, анализа посещенных уроков и др.

**3.8.** На втором этапе МПС члены комиссии сообщают исходную информацию, заслушиваются выступления других участников МПС по повестке дня, обсуждаются предложения, выработывается общее решение и рекомендации.

**3.9.** Этап последствия включает в себя разработку планов и программ, создание необходимых условий для выполнения и систему постоянного отслеживания деятельности учителя и учащихся в рамках определенного содержания согласно теме МПС.

**3.10.** Контроль за выполнением решения осуществляет администрация, могут привлекаться классный руководитель и учителя-предметники.

**3.11.** Заседание МПС должно иметь четкую повестку дня, председательствующего, протокол, решение.