

Рассмотрено

Педсовет

Протокол № 7
от 24.03.2015

Принято

Управляющий совет

Протокол № 4
от 20.03.2015г.

Утверждено

Директор: Александр

Приказ № 61
от 24.03.2015

**Положение
о комплектовании профильных
классов в МОУ СОШ №3 г.Балашова
Саратовской области.**

I. Общие положения.

1.1. Настоящее положение регулирует порядок приема учащихся в 10-е профильные классы (группы) для изучения профильных предметов и элективных курсов на уровне среднего общего образования в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 3 г. Балашова Саратовской области»

1.2. Комплектование 10-х профильных классов (групп) в МОУ СОШ № 3 осуществляется в соответствии Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", с Положением об организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в областные государственные образовательные организации и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденным постановлением Правительства Саратовской области от 29 мая 2014 года N 313-П, с учетом изменений, внесенных постановлением Правительства Саратовской области от 19.03.2015 N 128-П.

1.3. При комплектовании 10-х профильных классов (групп) остается безусловным выполнение требований законодательства о бесплатности и общедоступности среднего общего образования.

1.4. Индивидуальный отбор:

а) в класс (классы) профильного обучения осуществляется с десятого класса из числа обучающихся, имеющих по результатам государственной итоговой аттестации отметки не ниже удовлетворительных по двум профильным предметам.

б) перечень профильных предметов для обучающихся, планирующих продолжить обучение по программам среднего общего образования в классах профильного обучения по каждому профилю обучения утверждается министерством образования Саратовской области

в) в класс (классы) профильного обучения осуществляется с десятого класса из числа обучающихся, имеющих по результатам государственной итоговой аттестации отметки не ниже удовлетворительных по двум профильным предметам.

г) перечень профильных предметов по каждому профилю обучения для обучающихся, планирующих продолжить обучение по программам среднего общего образования в классах профильного обучения утверждается министерством образования .Саратовской области

1.5. Участниками индивидуального отбора могут быть все обучающиеся независимо от места их жительства и получения основного общего образования.

1.6. Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется образовательной организацией через официальный сайт, информационные стенды, средства массовой информации не позднее 30 календарных дней до начала проведения индивидуального отбора. Дополнительное информирование может осуществляться через ученические и родительские собрания.

2. Цели комплектования 10-х профильных классов (групп)

2.1. Основные цели и задачи профильных классов (групп) соответствуют целям и задачам, определяющим деятельность образовательного учреждения, а именно:

- обеспечение социализации личности;
- предоставление наиболее способным и подготовленным учащимся оптимальных условий для получения среднего общего образования;
- обеспечение углубленного овладения знаниями и умениями по профильным дисциплинам;
- обеспечение непрерывного среднего общего образования;
- создание условий для развития творческих способностей учащихся в соответствии с их интересами и наклонностями;
- осуществление ранней профориентации учащихся, воспитание устойчивого интереса к выбранному профилю.

2.2. Деятельность педагогического коллектива на уровне среднего общего образования направлена на:

- будущую профессиональную деятельность учащихся; - подготовку учащихся к поступлению в образовательные организации, осуществляющие профессиональное образование;
- выполнение социального заказа учащихся и родителей (законных представителей) с учетом потребностей рынка труда.

III. Организация приема документов для проведения индивидуального отбора

3.1. Для проведения индивидуального отбора в класс (классы) профильного обучения, в том числе на основе индивидуальных учебных планов, в МОУ СОШ №3 создается комиссия по проведению индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения, в том числе на основе индивидуальных учебных планов.

3.2. В состав комиссии по проведению индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения, в том числе на основе индивидуальных учебных планов, входят руководящие и педагогические работники МОУ СОШ №3 (учителя-предметники по соответствующей образовательной области или профильным учебным предметам, руководители предметных методических объединений по соответствующей образовательной области или профилю, заместители руководителя образовательной организации, курирующие вопросы качества обучения по программам углубленного изучения отдельных предметов или профильного обучения, представители психолого-педагогической службы), представители родительской общественности (по согласованию), а также представители учредителя образовательной организации (по согласованию).

Численность, персональный состав, порядок создания и организации работы комиссии по проведению индивидуального отбора обучающихся в класс (классы) профильного обучения, в том числе на основе индивидуальных учебных планов, утверждаются локальными нормативными актами МОУ СОШ №3.

3.3. Для осуществления индивидуального отбора в класс (классы) профильного обучения, в том числе на основе индивидуальных учебных планов, родители (законные представители) обучающегося представляют следующие документы:

заявление на имя директора МОУ СОШ №3 - не позднее чем за 10 календарных дней до начала проведения индивидуального отбора, установленного образовательной организацией в информационном сообщении в соответствии с пунктом 1.6 настоящего Положения;

документ, подтверждающий статус заявителя (оригинал для ознакомления);

карта медицинского освидетельствования с комплектом медицинских документов о

состоянии здоровья (в случае, если представление указанных документов предусмотрено локальным нормативным актом соответствующей образовательной организации, регламентирующим правила приема обучающихся в соответствующую образовательную организацию);

ведомость образовательных достижений обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования с предъявлением подтверждающих документов (портфель индивидуальных образовательных достижений обучающихся - "портфолио") (в случае осуществления индивидуального отбора в класс (классы) профильного обучения, в том числе на основе индивидуальных учебных планов);

копия аттестата об основном общем образовании с предъявлением оригинала (в случае осуществления индивидуального отбора в класс (классы) профильного обучения, в том числе на основе индивидуальных учебных планов).

В заявлении родителями (законными представителями) обучающегося указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обучающегося;

б) дата и место рождения обучающегося;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;

г) класс профильного обучения, в том числе на основе индивидуальных учебных планов, для приема либо перевода в который организован индивидуальный отбор обучающихся.

3.4. Прием и регистрация документов, представленных родителями (законными представителями) обучающихся, осуществляется секретарем руководителя, ответственным за прием и регистрацию входящей корреспонденции, в журнале приема заявлений по индивидуальному отбору.

3.5. Заявителю выдается документ, содержащий следующую информацию: входящий номер заявления; перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью секретаря руководителя, и печатью образовательной организации; сведения о сроках уведомления о зачислении; контактные телефоны для получения информации: 8(45-45) 2-34-05; телефон учредителя образовательной организации: 8(45-45) 2-36-23.

IV. Индивидуальный отбор в класс (классы) профильного обучения

4.1. Индивидуальный отбор обучающихся:

а) в класс (классы) профильного обучения, в том числе на основе индивидуальных учебных планов, МОУ СОШ №3 осуществляется на основании анализа ведомостей образовательных достижений обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования

4.2. Индивидуальный отбор в класс (классы) профильного обучения МОУ СОШ №3 проводится в 2 этапа:

1 этап - составление рейтинга обучающихся по итогам проведения анализа документов, представленных в комиссию;

2 этап - принятие решения о зачислении обучающихся.

4.3. Прием учащихся в 10-й профильный класс (группу) осуществляется после получения

ими аттестатов об основном общем образовании в сроки, установленные приказом руководителя школы. В профильные классы принимаются учащиеся, успешно сдавшие экзамены по двум предметам по выбору по предполагаемому профилю обучения. Зачисление в класс соответствующего профиля проводится с учётом результатов сдачи экзаменов на государственной итоговой аттестации (основание: приказ министерства образования Саратовской области от 27.02.2015 № 525) :

Профиль	Сдаваемый предмет
Физико -математический	Физика, Информатика и ИКТ
Физико-химический	Физика,Химия
Химико-биологический	Химия,,Биология
Биолого-географический	Биология, География
Социально-экономический	Обществознание ,Иностранный язык,География
Социально-гуманитарный	Литература,История, Иностранный язык
Филологический	Литература,Иностранный язык
Информационно-технологический	Информатика и ИКТ, Физика, Биология
Агро - технологический	Биология, География, Физика
Индустриально-технологический	Физика, Информатика и ИКТ
Художественно-эстетический	История, Литература
Социологический	Обществознание, История , География
Оборонно-спортивный	Физика, Обществознание, История
Историко - правовой	История, Обществознание, Иностранный язык
Социально - информационный	Информатика и ИКТ, Иностранный язык
Социально -математический	Информатика и ИКТ, Обществознание

4.4. Итоговая сумма баллов обучающихся, поступающих в класс (классы) профильного обучения определяется как среднее арифметическое суммы баллов, полученных по результатам государственной итоговой аттестации по двум профильным предметам.

При равной итоговой сумме баллов, рассчитанной по результатам государственной итоговой аттестации, итоговая сумма баллов обучающихся, набравших равное количество баллов, пересчитывается с учетом среднего балла итоговых отметок и среднего балла "портфолио", исчисляемых как среднее арифметическое суммы итоговых отметок.

4.5. Рейтинг обучающихся составляется по мере убывания набранных ими итоговых сумм баллов.

4.6. Рейтинг обучающихся оформляется протоколом комиссии не позднее 1 июля текущего года и доводится образовательной организацией до сведения родителей (законных представителей) через официальный сайт образовательной организации в информационно-коммуникационной сети Интернет и информационные стенды.

4.7. Для зачисления обучающегося в класс профильного обучения родители (законные представители) обучающегося не позднее 3 июля текущего года представляют следующие документы:

заявление;

документ, подтверждающий статус заявителя (оригинал для просмотра).

4.8. Зачисление обучающихся осуществляется на основании протокола комиссии и оформляется приказом руководителя образовательной организации не позднее 5 июля текущего года.

4.9. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении доводится

образовательной организацией до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) через официальный сайт образовательной организации в информационно-коммуникационной сети Интернет и информационный стенд не позднее 7 календарных дней после дня зачисления.

4.10. Перевод обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу профильного обучения, осуществляется в порядке, утвержденном приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 года N 177.

4.11. Дополнительный индивидуальный отбор обучающихся производится при наличии свободных мест в образовательной организации до начала учебного года в порядке, установленном пунктами 4.1-4.5 настоящего Положения.

4.12. За обучающимися класса профильного обучения сохраняется право перехода в универсальные (непрофильные) классы той же образовательной организации по заявлению родителей (законных представителей).

Обучающимся может быть предоставлено право изменения профиля обучения в той же образовательной организации в течение учебного года при следующих условиях:

- наличие свободных мест в классе профильного обучения в образовательной организации;
- отсутствие академической задолженности по учебным предметам за прошедший период обучения;
- успешная сдача испытаний по предметам вновь выбранного профиля по материалам и критериям оценки, разработанным ГАУ СО "РЦОКО".

V. Содержание и организация учебно-воспитательного процесса в 10-х профильных классах (группах)

5.1. Организация образовательного процесса в профильных классах строится на основе базисного учебного плана школы, с учетом соблюдения норм максимально допустимой нагрузки учащихся и методических рекомендаций, разработанных для работы в классах данного типа.

5.2. Учебные планы включают в себя блок предметов, позволяющих учащимся получить более глубокие и разносторонние теоретические знания и практические навыки по избранному профилю. Увеличение количества часов по профильным предметам осуществляется за счет вариативной части базисного учебного плана. Знания учащихся по всем предметам оцениваются на общих основаниях.

5.3. Учебно-воспитательный процесс предусматривает различные формы обучения и воспитания, направленные на развитие личности, творческих способностей, самостоятельной работы, профессионального самоопределения. Внеурочная воспитательная работа в профильных классах строится с учетом специфики избранного профиля, профориентационной направленности (проведение олимпиад, конкурсов, кружковых занятий и т.д.).

VI. Управление профильными классами

6.1. Управление профильными классами проводится в соответствии с Уставом школы и Правила внутреннего распорядка.

6.2. Педагогический коллектив для работы в профильных классах формируется из числа высококвалифицированных педагогов школы.

6.3. Учителя, классные руководители назначаются в установленном порядке.

